|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GDĐT PHÚ GIÁO | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** |
| **TRƯỜNG THCS BÙI THỊ XUÂN** | **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
|  |  |
| Số: ……. /KH-THCS | *Tân Long*, *ngày tháng 8 năm 2018* |
|  |  |

**KẾ HOẠCH**

**Công tác tháng 8 năm 2018**

Thực hiện kế hoạch tháng 7/2018 của Phòng GDĐT Phú Giáo;

Căn cứ vào kết quả đã đạt được trong tháng 7/2018 và tình hình thực tế của đơn vị,

Nay trường THCS Bùi Thị Xuân xây dựng kế hoạch công tác tháng 8/2018 với những nội dung cụ thể như sau:

**I. Công tác tư tưởng chính trị**

Tiếp tục triển khai và thực hiện nghiêm túc cuộc vận động học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh theo chủ để năm 2018 *“Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh về trung thực, trách nhiệm; gắn bó với nhân dân; đoàn kết, xây dựng Đảng trong sạch, vững mạnh”*. Gắn việc học tập với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị của nhà trường.

Tổ chức các hoạt động kỷ niệm Quốc khánh 2/9; chuẩn bị tốt các điều kiện cho ngày khai giảng năm học mới .

**II. Công tác tổ chức và cán bộ:**

Triển khai nhiệm vụ năm học 2018-2019 theo hướng dẫn của Phòng GD&ĐT và Sở GD&ĐT. Xây dựng kế hoạch năm học và chỉ đạo, hướng dẫn các bộ phận xây dựng kế hoạch năm học.

Điều chỉnh phương án phân công bố trí nhân sự năm học 2018-2019; kiện toàn, bổ sung các thành viên ban chỉ đạo, thành viên các hội đồng tư vấn cho phù hợp với thực tế.

Quán triệt thực hiện các nội dung Quy ước xây dựng cơ quan đơn vị văn hóa; Quy tắc ứng xử trong nhà trường đảm bảo hoạt động kỷ cương, nề nếp.

**III. Công tác chuyên môn: (Cô Nguyễn Thị hồng Dung phụ Trách)**

Phân công chuyên môn năm học 2018-2019.

xây dựng kế hoạch dạy hai buổi trình Phòng GDĐT phê duyệt.

Phân công bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu, kém; triển khai và tổ chức các cuộc thi do ngành cấp trên tổ chức.

Tổ chức dự giờ thăm lớp, kiểm tra hồ sơ sổ sách của giáo viên. Tăng cường kiểm tra đột xuất việc sử dụng các đồ dùng, thiết bị và phương tiện hiện có trong dạy học. Kiểm tra việc chấp hành kỷ cương, kỷ luật, giờ giấc lao động và làm việc đối với CB, GV, NV.

**IV. Cơ sở vật chất, thiết bị dạy học:(Thầy Vũ văn Đoàn Phụ Trách)**

Tiếp tục thực hiện kế hoạch tu sửa cơ sở vật chất đảm bảo phục vụ tốt cho nhu cầu dạy và học.

Thư viện, thiết bị, giáo viên phụ trách phòng bộ môn rà soát, sắp xếp trang thiết bị dạy học, sách, tài liệu... đảm bảo cung ứng kịp thời, đầy đủ cho nhu cầu dạy học. Sử dụng có hiệu quả, không để lãng phí các thiết bị, đổ dùng dạy học được trang cấp.

Tổ chức cho học sinh lao động dọn dẹp vệ sinh trường học sạch sẽ, thoáng mát.

**V. Công tác đoàn thể:**

Các đoàn thể đẩy mạnh công tác tổng kết, đánh giá năm 2017 – 2018; xây dựng chương trình, kế hoạch hành động năm học 2018-2019; lập kế hoạch tổ chức đại hội, hội nghị theo chức năng và hướng dẫn của đoàn thể cấp trên.

Công đoàn chuẩn bị tốt cho Hội nghị CBVC năm học 2018-2019; quán triệt tinh thần thực hiện nhiệm vụ năm học đến toàn thể công đoàn viên. Phổ biến các chế độ chính sách đến cán bộ đoàn viên để nghiên cứu, tìm hiểu về chế độ chính sách, đối với người lao động.

Chi đoàn thanh niên và Liên đội quán triệt tinh thần thực hiện nhiệm vụ năm học đến đoàn viên, đội viên. Triển khai phổ biến giáo dục luật ATGT cho đoàn viên và học sinh; tổ chức việc trực tuần, trực lớp, đảm bảo kỷ cương giờ giấc ra vào lớp. Xây dựng kế hoạch tổ chức đón tết trung thu cho đội viên, thiếu niên, nhi đồng.

Hội Chữ thập đỏ lập danh sách học sinh nghèo, học sinh khó khăn, học sinh mồ côi, học sinh con TB, LS, học sinh khuyết tật (có hồ sơ khuyết tật); phối hợp với BCH Công đoàn vận động cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia hiến máu nhân đạo đạt chỉ tiêu cấp trên giao.

**VI. Công tác hành chính:**

Rà soát việc thực hiện chế độ chính sách cho người lao động.

Chuẩn bị tốt lễ hội khai trường năm học 2018-2019.

Thu các khoản tiền đầu năm học trên cơ sở được sự đồng ý của chính quyền địa phương và theo thống nhất trong cuộc họp phụ huynh học sinh ngày 15/8/2017.

**VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Ban giám hiệu, các tổ trưởng thường xuyên kiểm tra, đôn đốc các bộ phận, cá nhân thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch đề ra.

Từng bộ phận, vị trí công việc, nghiên cứu kỹ các văn bản quy định của cấp trên và tình hình thực tế để thực hiện nhiệm vụ. thường xuyên cập nhật, nắm bắt thông tin, thông báo, kế hoạch hoạt động từng tuần để thực hiện kịp thời.

Trên đây là kế hoạch hoạt động tháng 8 năm 2018 của trường THCS Bùi Thị Xuân, đề nghị toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, các tổ khối và các các đoàn thể nghiêm túc thực hiện./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- UBND xã Tân Long (để báo cáo);- Chi bộ, BGH;- Tổ VP và các tổ CM (để thực hiện);- Các Đoàn thể (để thực hiện);- Lưu: VT. |  **HIỆU TRƯỞNG****Đặng Thị Diệu Hạnh** |